

附件 3

纸质材料编制要求

1.广东省省级企业技术中心认定申请报告(参照附件 2-1 编写)。

2.企业工商营业执照、组织机构代码证、税务登记证或“三证合一”营业执照复印件。

3.规模以上认定申请企业研发项目情况(107-1 表《企业研究开发项目情况》,国统字〔2019〕101 号),规模以上认定申请企业研发活动及相关情况(107-2 表《企业研究开发活动及相关情况》,国统字〔2019〕101 号)。未列入国家统计局规模以上认定申请企业研发活动情况统计范围的企业,应参照上述表格格式填报后提交。

4.企业资产负债表、损益表、现金流量表的复印件。

5.认定申请表相关指标的必要证明材料(参照附件 2-2 列表格式和证明材料要求提供)。按下表格式列出汇总清单:

证明材料汇总清单(模板)

序号	证明材料名称	材料页码范围
1	技术中心成立文件	
2	报告年度纳税证明	
3	报告年度企业财务审计报告	
4	专项审计报告	
5	认定数据统计范围表	
6	企业报告年度技术研发项目列表及证明材料	

7	拥有的有效知识产权情况及证明材料	
8	报告年度被受理的知识产权申请情况及证明材料	
9	近三年牵头和参与的国家、省级的试点示范项目清单及证明材料	
10	近三年主持和参加制定的标准信息表及证明材料（建筑业需提供近五年）	
11	专职研究与试验发展人员列表及证明材料	
12	技术中心高层次研发人员列表及证明材料	
13	技术中心外部专家列表及证明材料	
14	企业研究与试验发展经费支出列表及证明材料	
15	企业新产品销售收入及利润清单及证明材料（建筑企业为新项目销售收入及利润）	
16	企业技术开发仪器设备原值及研发用软件购置费清单及证明材料	
17	拥有的国家级、省级研发平台列表及证明材料	
18	其他证明材料（称号、奖励等）	