

市城管局办公楼修缮绩效自评报告

一、基本情况

清远市城市管理和综合执法局位于清远市清城区银泉南路 13 号树贤楼 8 至 12 楼。2019 年 3 月，我局新组建搬迁到此楼办公，由于该栋办公楼年久失修，存在办公区域墙面脱皮、公共场所渗水、公共设施损坏等问题。为营造干净、舒适的办公环境，经局党组研究报财政局审批后，经三家比价，2020 年 10 月 08 日与广东金泰昌建设工程有限公司签订办公楼修缮合同（合同总价款：1605085.68 元，大写：壹佰陆拾万伍仟零捌拾伍元陆角捌分），合同时间为 2020 年 10 月 08 日至 2021 年 6 月 30 日，共 266 天。现办公楼修缮工作已全部完工。

二、自评情况

在局党组的正确领导下，按照财务管理规定及机关财务管理制度，严格使用资金，成效明显，主要体现在以下几个方面：

（一）自评等级为良好，得分 85 分。

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

根据办公楼修缮工程进度支付本项目合同金额 80%的工

程款，金额为 128.40685 万元，实际支出 128.40685 万元，完成支出率 100%。主要用于：办公场所墙面粉刷、更换门窗、供电、供水线路布设、公共场所改造等。资金支出未超预算，且达到财政要求的支出进度。

2. 专项资金完成绩效目标情况。

项目产出指标完成情况：通过对清远城市管理和综合执法局办公大楼的修缮工程建设，实现了为办公场所整体改观，办公条件明显提高。

效益指标完成情况：（1）办公楼修缮工程项目全部完工，验收合格；（2）工程项目已送财政局审计，建设资金为市财政资金。目前，工程总体资金根据项目进度已支付了 80%，还有 20%没有支付完成，资金实际支出率不高于 100%。

3. 公众满意度情况。

办公楼修缮完成后，办公场所、公共区域老旧问题得到彻底解决，办公环境舒适，效果群众满意。

三、主要经验及做法、存在问题和建议

我们对工程项目的投标签约、施工准备、施工作业、竣工验收等阶段，在精准施策、科学管理、督查指导，实施过程控制的同时，进行了归纳总结。

（一）主要经验及做法。

1. 加强组织领导。成立了办公大楼修缮项目工程监督小组，负责对工程项目统筹规划、综合协调和监督管理。

2. 强化全程管控。通过用心编制方案，稳步推进落实，查漏补缺拾遗，确保工程平稳实施；通过事前、事中、事后质量控制，确保工程质量提升；通过纪检监察室、财务审计的监督检查，确保项目操作规范。

3. 注重安全为上。通过签订安全责任状，营造安全氛围，筑牢安全防线，强化安全纪律，狠抓安全责任落实。

（二）、改进意见

1、进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，创新管理手段，用新思路、新方法，改进完善财务管理方法。

2、按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金绩效考评体系，不断提高财政资金使用管理水平和效率。